

**Министерство науки и высшего образования РФ  
ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет**

**Социально-экономический институт**

*Кафедра интеллектуальных систем*

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
включая фонд оценочных средств и методические указания  
для самостоятельной работы обучающихся

**Б1.О.12 Информационные технологии  
в профессиональной деятельности**

---

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Программа подготовки – бакалавриат

Квалификация - бакалавр

Направленность (профиль) – «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»

Количество зачётных единиц (часов) – 3 (108)

г. Екатеринбург, 2021

Разработчик: к.т.н.  /С.В. Ляхов/

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ИС  
(протокол № 5 от « 01 » 02 2021 года).

Зав. кафедрой  /В.В. Побединский/

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией института леса и природопользования  
(протокол № 3 от « 01 » 02 2021 года).

Председатель методической комиссии ИЛП  /О.В. Сычугова/

Рабочая программа утверждена директором института леса и природопользования

Директор ИЛП  /З.Я. Нагимов/

« 01 » 02 2021 года

## Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	9
5.1. <i>Трудоемкость разделов дисциплины.....</i>	<i>9</i>
<i>Очная форма обучения.....</i>	<i>9</i>
5.2. <i>Содержание занятий лекционного типа.....</i>	<i>10</i>
5.3. <i>Темы и формы занятий семинарского типа.....</i>	<i>11</i>
5.4. <i>Самостоятельная работа обучающихся.....</i>	<i>12</i>
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине.....	14
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	16
7.1. <i>Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....</i>	<i>16</i>
7.2. <i>Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....</i>	<i>16</i>
7.3. <i>Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....</i>	<i>17</i>
7.4. <i>Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций.....</i>	<i>20</i>
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся.....	21
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	23
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	23

## 1. Общие положения

**Наименование дисциплины – Информационные технологии в профессиональной деятельности**, относится к блоку Б1 - учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 43.03.02 – Туризм, направленность – технология и организация туроператорских и турагентских услуг. Дисциплина Информационные технологии в профессиональной деятельности является дисциплиной, относящейся к обязательной части блока Б1.

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» являются:

– Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (в действующей редакции) выпускникам, освоившим образовательную программу по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриат) присваивается квалификация «бакалавр».

– Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017 г.;

– Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. N 539н; с изменениями от 12 декабря 2016 г. N 727н).

– Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. N 282н).

Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриат) направленность «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» утверждены Ученым советом УГЛТУ (протокол № 6 от 20.06.2019г.).

Обучение осуществляется на русском языке.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемыми результатами обучения по дисциплине, являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

**Цель дисциплины** Информационные технологии в профессиональной деятельности – формирование основ экономических знаний и навыков расчета экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятий в условиях ограниченного количества ресурсов и с учетом действующего законодательства.

Задачи изучения дисциплины:

- приобретение навыков проведения технико-экономических расчетов, предшествующих принятию управленческих решений;
- обоснование альтернативных вариантов использования имеющихся ограниченных производственных и финансовых ресурсов с учетом внутренних и внешних факторов и рисков;

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:**

**ОПК-1** - Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере.

***В результате изучения дисциплины студент должен:***

*знать:*

- основные понятия теории прохождения информационных потоков;
- сущность и значение информационных технологий в развитии современного информационного общества;
- цель и задачи создания, внедрения и эффективного использования информационных технологий в профессиональной деятельности;
- основные виды информационных технологий, области применения информационных технологий;
- программные средства реализации информационных процессов, основные характеристики универсальных информационных технологий введения, преобразования, переработки, передачи и представления информации;
- основные понятия теории защиты информации, основные средства и методы защиты информации в информационных системах.

*уметь:*

- использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные информационные системы и информационные технологии;
  - выбирать и применять современные программные средства для решения задач в области профессиональной деятельности;
  - применять программные средства обеспечения безопасности данных на автономном ПК и в интерактивной среде;
  - использовать системы поиска профессиональной информации в глобальных сетях;
  - выполнять поиск и обработку экономической информации средствами офисных приложений
  - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач;
  - применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере
- владеть:*
- технологией работы с современными программными средствами обработки различной информации табличного характера, средствами графической интерпретации информации;
  - информационными технологиями формирования, обработки и представления данных в информационных системах;
  - методическими основами проектирования автоматизированных информационных систем;

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Освоение дисциплины опирается на знания, умения и компетенции, приобретённые в процессе изучения обеспечивающих дисциплин. В свою очередь изучение дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности позволяет обучающимся быть подготовленными к изучению обеспечиваемых дисциплин (см. табл.).

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ООП и написания выпускной квалификационной работы.

#### *Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин*

Обеспечивающие дисциплины	Сопутствующие дисциплины	Обеспечиваемые дисциплины
-	Учебная практика (ознакомительная)	Инновации в туризме Производственная практика (преддипломная) Выполнение и защита выпускной ква-

		лификационной работы
--	--	----------------------

Указанные связи дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

**Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами**

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих дисциплин)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Инновации в туризме	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Производственная практика (преддипломная)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 час.

Вид учебной работы	Всего академических часов	
	очная форма	заочная форма
<b>Контактная работа с преподавателем*:</b>	<b>34</b>	<b>8</b>
лекции (Л)	-	-
практические занятия (ПЗ)	34	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>74</b>	<b>96</b>
изучение теоретического курса	50	52
подготовка к текущему контролю	24	40
подготовка к промежуточной аттестации		4
Вид промежуточной аттестации:	<b>Зачет с оценкой</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
Общая трудоемкость, з.е./ часы	<b>3/108</b>	<b>3/108</b>

\* Контактная работа по дисциплине может включать в себя занятия лекционного типа, практические и (или) лабораторные занятия, групповые и индивидуальные консультации и самостоятельную работу обучающихся под руководством преподавателя, в том числе в электронной информационной образовательной среде, а также время, отведенное на промежуточную аттестацию. Часы контактной работы определяются «Положением

об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов в ФГБОУ ВО УГЛТУ.

В учебном плане отражена контактная работа только занятий лекционного и практического типа. Иные виды контактной работы планируются в трудоемкость самостоятельной работы, включая контроль.

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Информационные технологии в туризме		3	-	3	7
2	Компьютерные системы резервирования CRS в туризме		3	-	3	7
3	Профессионально ориентированные информационные системы в туризме		3	-	3	7
4	Информационные системы онлайн бронирования в туризме		3	-	3	7
5	Туристические формальности (оформление паспортов, виз, страхование средствами информационных технологий)		3	-	3	7
6	Онлайн бронирование авиа, железнодорожных билетов, автотранспортных средств, оформление перевозок		3	-	3	7
7	Геоинформационные технологии в туризме		4	-	4	8
8	Создание турпродукта средствами информационных технологий		4	-	4	8
9	Язык разметки гипертекста как одно из средств создания туристического сайта		4	-	4	8
10	Методы и возможности информационных технологий для продвижения турпродукта		4	-	4	8
<b>Итого по разделам:</b>			<b>34</b>	<b>-</b>	<b>34</b>	<b>74</b>
Промежуточная аттестация		x	X	x	-	
<b>Всего</b>			<b>108</b>			

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Информационные технологии в туризме		0,5	-	0,5	6
2	Компьютерные системы резервирования CRS в туризме		0,5	-	0,5	10
3	Профессионально ориентированные информационные системы в		1	-	1	10

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
	туризме					
4	Информационные системы онлайн бронирования в туризме		1	-	1	10
5	Туристические формальности (оформление паспортов, виз, страхование средствами информационных технологий)		1	-	1	10
6	Онлайн бронирование авиа, железнодорожных билетов, автотранспортных средств, оформление перевозок		1	-	1	10
7	Геоинформационные технологии в туризме		1	-	1	10
8	Создание турпродукта средствами информационных технологий		1	-	1	10
9	Язык разметки гипертекста как одно из средств создания туристического сайта		1	-	1	10
10	Методы и возможности информационных технологий для продвижения турпродукта		1	-	1	10
<b>Итого по разделам:</b>			<b>8</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>96</b>
Промежуточная аттестация		x	x	x	-	4
<b>Всего</b>						<b>108</b>

### **5.2. Содержание занятий лекционного типа**

Тема 1. Этапы развития информационных технологий. Информационные технологии и ресурсы Екатеринбурга, Свердловской области. Основные информационные процессы и их реализация в сфере туризма. Туристические порталы и серверы, использующие глобальные распределительные системы (Глобальная распределительная система Trust, Информационные системы «Мега-тис», «Интурист»). Анализ специального программного обеспечения по туризму. Сравнительная характеристика информационных ресурсов региона по туризму.

Тема 2. Автоматизированные системы резервирования CRS в туризме. Виды, назначение. Оформление экскурсии с помощью мультимедийных технологий.

Тема 3. Информационные системы: «Мастер-Тур», «МастерТурАгент», «Само-Тур» и другие. Работа в программном комплексе «Мастер-Тур». Работа с программой «Мастер-Агент». Оформление заявок в ПК «Мастер-Агент». Работа с путевками в ПК «Мастер-Агент». Оформление брони в ПК «Мастер-Агент». Работа с программным комплексом «Само-Тур». Работа с модулями программного комплекса «Само-ТурАгент». Поиск заявки в программном комплексе «Само-ТурАгент». Оформление заявки клиента с помощью информационной системы.

Тема 4. Назначение информационных систем онлайн-бронирования в туризме. Виды информационных систем онлайн-бронирования в туризме. Функции информационных систем онлайн-бронирования в туризме. Изучение глобальной информационной системы бронирования AMADEUS. Изучение глобальной информационной системы бронирования Galileo. Изучение глобальной информационной системы бронирования SABRE. Другие системы бронирования.

Тема 5. Возможности современных информационных технологий для формирования и оформления в режиме реального времени туристических формальностей: оформление паспортов, виз, страхование. Подготовка инструкции-проекта «Оформление визы с помощью информационных». Анализ ресурсов информационно-туристического портала RussiaTourism. Применение средств информационных технологий для оформления загранпаспорта. Применение средств информационных технологий для оформления визы. Применение средств информационных технологий для оформления страховки.

Тема 6. Средствами информационных технологий для онлайн бронирования билетов и перевозок. Анализ информационных систем, позволяющих осуществлять бронирование ж/д билетов. Анализ информационных систем, предназначенных для оформления и бронирования авиаперевозок. Работа с сайтами, специализирующимися на автотранспортных перевозках туристов.

Тема 7. Возможности ГИС в туризме. Работа с Google карты, Yandex-карты, Дубль ГИС. Работа с программным продуктом ArcGis. Работа с программным продуктом GeoMedia. Комплексное использование ГИС и других картографических систем в туризме. Разработка туристического маршрута с помощью ГИС.

Тема 8. Создание турпродукта средствами информационных технологий

Тема 9. Основы языка разметки гипертекста. Основные теги языка разметки гипертекста. Создание таблиц на языке разметки гипертекста. Связывающие теги. Создание абсолютных и относительных гиперссылок. Специальная графика. Создание сайта своей туристической фирмы.

Тема 10. Продвижение своего турпродукта с помощью информационных технологий. Информационно-технические методы реализации турпродукта. Технические средства для продвижения турпродукта. Онлайн возможности продвижения турпродукта. Реализация турпродукта в режиме туроператор - турагент.

### 5.3. Темы и формы занятий семинарского типа

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма
1	Информационные технологии в туризме	Семинар-дискуссия	3	0,5
2	Компьютерные системы резервирования CRS в туризме	Практическая работа	3	0,5
3	Профессионально ориентированные информационные системы в	Практическая работа	3	1

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма
	туризме			
4	Информационные системы онлайн бронирования в туризме	Практическая работа	3	1
5	Туристические формальности (оформление паспортов, виз, страхование средствами информационных технологий)	Практическая работа	3	1
6	Онлайн бронирование авиа, железнодорожных билетов, автотранспортных средств, оформление перевозок	Практическая работа	3	1
7	Геоинформационные технологии в туризме	Практическая работа	4	1
8	Создание турпродукта средствами информационных технологий	Практическая работа	4	1
9	Язык разметки гипертекста как одно из средств создания туристического сайта	Практическая работа	4	1
<b>10</b>	<b>Итого</b>		<b>34</b>	<b>8</b>

#### 5.4. Самостоятельная работа обучающихся

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма
1	Информационные технологии в туризме	Подготовка к занятию Подготовка к промежуточной аттестации Проработка теоретического материала	7	6
2	Компьютерные системы резервирования CRS в туризме	Подготовка к занятию Подготовка к промежуточной аттестации Проработка теоретического материала	7	10
3	Профессионально ориентированные информационные системы в туризме	Подготовка к занятию Подготовка к промежуточной аттестации Проработка теоретического материала	7	10

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма
4	Информационные системы онлайн бронирования в туризме	Подготовка к занятию Подготовка к промежуточной аттестации Проработка теоретического материала Подготовка к проверочной работе	7	10
5	Туристические формальности (оформление паспортов, виз, страхование средствами информационных технологий)	Подготовка к занятию Подготовка к промежуточной аттестации Проработка теоретического материала	7	10
6	Онлайн бронирование авиа, железнодорожных билетов, автотранспортных средств, оформление перевозок	Подготовка к занятию Подготовка к промежуточной аттестации Проработка теоретического материала Подготовка к проверочной работе	7	10
7	Геоинформационные технологии в туризме	Подготовка к занятию Подготовка к промежуточной аттестации Проработка теоретического материала	8	10
8	Создание турпродукта средствами информационных технологий	Подготовка к занятию Подготовка к промежуточной аттестации Проработка теоретического материала Подготовка к текущему тестированию	8	10
9	Язык разметки гипертекста как одно из средств создания туристического сайта	Подготовка к занятию Подготовка к промежуточной аттестации Проработка теоретического материала	8	10
10	Информационные технологии в туризме	Подготовка к занятию Подготовка к промежуточной аттестации Проработка теоретического материала	8	10
	<b>итого</b>		<b>74</b>	<b>96</b>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

### Основная и дополнительная литература

№	Автор, наименование	Год издания	Кол-во экземпляров в библиотеке
<b>Основная литература</b>			
1	Логинова, Ф. С. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника: Электронное учебное пособие : учебное пособие / Ф. С. Логинова. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. — 193 с. — ISBN 978-5-94047-567-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/63815">https://e.lanbook.com/book/63815</a> (дата обращения: 19.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2009	электронный ресурс ЭБС
2	Информационное обеспечение туризма : учебник / Н. С. Морозова, М. А. Морозов, А. Д. Чудновский [и др.]. — Москва : Финансовый университет, 2014. — 288 с. — ISBN 978-5-4365-0130-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/151989">https://e.lanbook.com/book/151989</a> (дата обращения: 19.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2014	электронный ресурс ЭБС
<b>Дополнительная литература</b>			
3	Стельмах, Е. А. Компьютерные технологии в туристической науке и образовании : учебное пособие / Е. А. Стельмах. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2018. — 122 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/167644">https://e.lanbook.com/book/167644</a> (дата обращения: 19.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2018	электронный ресурс УГЛУТУ
4	Лесников, А. М. Современные тенденции развития туризма : учебное пособие / А. М. Лесников. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 198 с. — ISBN 978-5-94047-677-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/63909">https://e.lanbook.com/book/63909</a> (дата обращения: 19.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2010	электронный ресурс ЭБС

\*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

#### Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к:

ЭБС УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>),  
ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>  
ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

- ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/> Договор № 019/21-ЕП-44-06 от 31 марта 2021 г. срок действия - по 09.04.2022 г

- ЭБС "Лань" Договор № 020/21-ЕП-44-06 от 31 марта 2021 г. срок действия - по 09.04.2022 г.

- ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru> Общество с ограниченной ответственностью «НексМедиа». Договор № 0200/20-44-06 от 22 июня 2020 г. Срок действия договора – по 26 июня 2021 г.

### **Справочные и информационные системы**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Договор №25/12-25-бн/0023/19-223-03 об оказании информационных услуг от 25 января 2019.
2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/> Сублицензионный договор № scopus/1114-02558/18-06 от 10.05.2018 г.

### **Профессиональные базы данных**

1. Федеральное агентство по туризму ([tourism.gov.ru](http://tourism.gov.ru))
2. Научная электронная библиотека elibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
3. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
4. Федеральный образовательный портал - <http://www.ecsocman.edu.ru>

### **Дополнительные источники**

1. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» [Текст] - М.: Приор, 2016. - 32 с. Гражданский процессуальный кодекс РСФСР [Текст]: [принят Гос. Думой 8 июня 2006 г.]: в редакции, актуальной с 10 января 2016 г.. / М-во юстиции Рос. Федерации. - М.: Маркетинг, 2017. - 159 с.

### **Интернет-ресурсы**

1. HRS (Hospitality & Retail Systems) [Электронный ресурс] / Центр информ. Технологий; ред. Власенко Т.В.; Студия Восхождение. - Электрон. Дан. – М., 2017 – . – Режим доступа: <http://www.hrsinternational.com/rus>, свободный. – Загл.

с экрана – Яз. русс., англ.

2. Информатика и системы управления [Электронный ресурс]: Научн. журн. / Моск. физ.-тех. ин-т. – Электрон. Журн. – Москва: МФТИ, 2017. – . – Режим доступа к журн.: <http://ics.khstu.ru/>, свободный. – Загл. с экрана – Яз. русс., англ.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
<b>ОПК-1</b> - Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере.	<b>Промежуточный контроль:</b> Контрольные вопросы к зачету <b>Текущий контроль:</b> Практические работы, тестовые задания по темам

### **7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

#### **Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (промежуточный контроль формирования компетенций ОПК-1)**

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по 4-балльной шкале. При правильных ответах на:

86-100% заданий – оценка «зачтено-отлично»,

71-85 % - оценка «зачтено- хорошо»,

51-70% - оценка «зачтено-удовлетворительно»,

менее 51% заданий – оценка «не зачтено» (не удовлетворительно).

#### **Критерии оценивания выполнения практических заданий (текущий контроль формирования компетенции ОПК-1):**

По итогам выполнения практических расчетных заданий дается оценка по 4-балльной шкале:

«отлично» – выполнены все практические задания без ошибок в расчетах и без замечаний по их оформлению,

«хорошо» – выполнены все практические задания, но есть небольшие замечания по оформлению работы: решение оформлено без указания единиц измерения, часть расчетов не прописана, не указаны искомые величины.

«удовлетворительно» – выполнена большая часть практических заданий, есть замечания по оформлению решения, незначительные ошибки в расчетах показателей.

«неудовлетворительно» - большая часть заданий не выполнена или выполнена неправильно, расчеты представлены в неоформленном виде, много исправлений.

### ***7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы***

#### ***Вопросы к зачету:***

- 1.1. Понятие об информационных технологиях в СКС и туризме. Этапы истории развития<sup>1</sup>
- 1.2. Понятие «информационные технологии управления»<sup>2</sup>
- 1.3. Влияние информационных технологий на развитие социально-культурного сервиса и туризма<sup>1</sup>
- 1.4. Автоматизация деятельности туристских фирм<sup>2</sup>
- 2.1. История развития компьютерных систем бронирования<sup>2</sup>
- 2.2. Характеристики компьютерных систем бронирования и резервирования<sup>1</sup>
- 2.3. Система бронирования Amadeus<sup>1</sup>
- 2.4. Система бронирования Galileo<sup>1</sup>
- 2.5. Система бронирования Worldspan<sup>1</sup>
- 2.6. Система бронирования Sabre<sup>1</sup>
- 2.7. Российские компьютерные системы бронирования<sup>1</sup>
- 2.8. Выбор системы бронирования<sup>1</sup>
- 3.1. Направления использования Интернета<sup>1</sup>
- 3.2. Характеристика туристских порталов и серверов<sup>1,2</sup>
- 3.3. Сайты туроператоров<sup>2</sup>
- 3.4. Бронирование гостиничных услуг через Интернет<sup>2</sup>
- 3.5. Страхование туристов через Интернет<sup>2</sup>
- 3.6. Электронная коммерция в туризме<sup>1</sup>
- 4.1. Основные сведения<sup>1</sup>
- 4.2. Электронные каталоги<sup>1</sup>
- 5.1. Классификация информационных систем менеджмента<sup>1</sup>
- 5.2. Пакеты управления туристскими фирмами<sup>1</sup>
- 5.3. Программные продукты фирмы «Арим-Софт»<sup>1</sup>
- 5.4. Программный комплекс «Само-Тур»<sup>1,2</sup>
- 5.5. Программный комплекс «Мастер-Тур»<sup>1,2</sup>
- 5.6. Программные продукты фирмы «Интур-Софт»<sup>1</sup>
- 5.7. Система Continent-ANT<sup>1</sup>
- 5.8. Программа «Туристский офис»<sup>1</sup>
- 5.9. Программа Jack<sup>1</sup>
- 6.1. Общая характеристика гостиничного комплекса<sup>1</sup>
- 6.2. Выбор гостиницей оптимальной системы автоматизации<sup>2</sup>
- 6.3. Система автоматизации гостиниц Hotel-2000<sup>1</sup>
- 6.4. Автоматизированная система управления гостиницей «Русский отель»<sup>1</sup>
- 6.5. Автоматизированная информационная система для гостиниц «Отель-Симпл»<sup>1</sup>
- 6.6. Программные продукты фирмы «Рек-Софт»<sup>1</sup>

- 6.7. Система Lodging Touch<sup>1</sup>
- 6.8. Комплекс автоматизации гостиничного хозяйства KEI-Hotel<sup>1</sup>
- 6.9. Система Fidelio<sup>1,2</sup>
- 6.10. Система модулей Cenium<sup>1</sup>
- 6.11. Система Nimeta<sup>1</sup>
- 7.1. Сравнительный анализ финансовой деятельности<sup>1</sup>
- 7.2. Управление проектами с помощью Microsoft Project<sup>1</sup>
- 8.1. Способы передачи информации<sup>1</sup>
- 8.2. Классификация каналов связи<sup>1</sup>
- 8.3. Телефонная связь<sup>1</sup>
- 8.4. Компьютерная телефония<sup>1</sup>
- 8.5. Системы сотовой радиотелефонной связи. История развития, поколения<sup>1</sup>

### Пример практической работы.

1. Необходимо разработать **инфологическую (информационную) модель** туристского предприятия, включающую следующие реквизиты: код тура, наименование тура, продолжительность тура, цена тура, код страны, название страны, виза (нужна или нет), валюта страны, код менеджера, ФИО, телефон.

Основные условия:

- в одну страну может быть несколько туров, но каждый тур предусматривает посещение только одной страны;
- один менеджер курирует несколько туров, но каждый тур имеет только одного менеджера-куратора.

2. Создать базу данных, содержащую сведения о стране, менеджере, туре:

**В НАЗВАНИЕ КАЖДОЙ ИЗ ТАБЛИЦ ДОЛЖНА БЫТЬ ВКЛЮЧЕНА ВАША ФАМИЛИЯ!!!**

Таблица "Страна"

Имя поля	Тип данных	Описание
<i>Код страны</i>	текстовый	ключевое поле
<i>Название</i>	текстовый	
<i>Виза</i>	логический	
<i>Валюта</i>	текстовый	

<i>Код страны</i>	<i>Название</i>	<i>Виза</i>	<i>Валюта</i>
CYP	Кипр	Не т	евро
FR	Франция	Да	евро
BLR	Беларусь	Не т	рубли
UK	Англия	Да	фунты
USA	США	Да	долла- ры

Таблица "Менеджер"

Имя поля	Тип данных	Описание
<i>Код менеджера</i>	текстовый	ключевое поле
<i>ФИО</i>	текстовый	
<i>Телефон</i>	текстовый	

<i>Код менеджера</i>	<i>ФИО</i>	<i>Телефон</i>
М-1	Иванов В. А.	123-45-67
М-2	Орлова С. Т.	456-87-12
М-3	Соколов Л. Д.	457-87-45
М-4	Петрова Г. О.	258-36-74
М-5	Мельник О. В.	324-54-00

Таблица "Тур"

Имя поля	Тип данных	Описание
<i>Код тура</i>	текстовый	ключевое поле
<i>Название тура</i>	текстовый	
<i>Продолжительность тура</i>	числовой	
<i>Цена тура, евро</i>	денежный	
<i>Код менеджера</i>	текстовый	
<i>Код страны</i>	текстовый	

<i>Код тура</i>	<i>Название тура</i>	<i>Продолжительность тура</i>	<i>Цена тура, евро</i>	<i>Код менеджера</i>	<i>Код страны</i>
СУР-1	«Отдых»	14	810	М-2	СУР
СУР-2	«Обучение»	14	1000	М-2	СУР
СУР-3	«Отдых на море»	7	670	М-2	СУР
FR-1	«Экскурсия в Париж»	7	780	М-4	FR
FR-2	«Рождество»	7	920	М-4	FR
FR-3	«Обучение»	10	1800	М-4	FR
BLR-1	«Храмы Беларуси»	5	120	М-3	BLR
BLR-2	«Полесье»	3	80	М-3	BLR

BLR-3	«Памятники войны»	4	100	M-3	BLR
UK-1	«Обучение»	15	2100	M-1	UK
UK-2	«Экскурсии»	7	690	M-1	UK
USA-1	«Диснейленд»	5	1200	M-5	USA
USA-3	«Отдых»	14	3000	M-5	USA
USA-4	«Обучение»	10	1500	M-5	USA

3. Создать **схему базы данных**.

4. Отредактировать структуру базы данных:

- в базу данных включить информацию об иностранном языке, которым владеет каждый менеджер и названия столиц государств;
- в базу данных включить таблицу с информацией об авиакомпаниях, с которыми сотрудничает турфирма: *код авиакомпании, название авиакомпании, ФИО контактного лица, телефон.*

Увязать эти данные с исходной базой данных, учитывая, что каждый тур обслуживается одной авиакомпанией и одна авиакомпания может обслуживать несколько туров, например, в одну и ту же страну.

#### 7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	Зачтено-отлично	Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Обучающийся демонстрирует способность самостоятельно применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере.
Базовый	Зачтено-хорошо	Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями. Обучающийся демонстрирует способность участвовать в обосновании оптимальных способов решения поставленных перед ним задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; применять технологические новации и современное

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
		программное обеспечение в туристской сфере
Пороговый	Зачтено-удовлетворительно	<p>Теоретическое содержание курса освоено частично, компетенции сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки.</p> <p>Обучающийся демонстрирует пороговые знания в сфере обоснования оптимальных способов решения поставленных перед ним задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере</p>
Низкий	Не зачтено	<p>Теоретическое содержание курса не освоено, компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий.</p> <p>Обучающийся не демонстрирует пороговые знания в сфере обоснования оптимальных способов решения поставленных перед ним задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере</p>

## 8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

*Самостоятельная работа* – планируемая учебная работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой студентов).

Самостоятельная работа обучающихся в вузе является важным видом их учебной деятельности. В связи с этим, обучение в вузе включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой каждого обучающегося.

*Формы самостоятельной работы* разнообразны. Они включают в себя:

– изучение и систематизацию официальных государственных документов: законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем

«Консультант Плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- участие в работе научно-практических конференций.

В процессе изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обучающимися направления 43.03.02 *основными видами самостоятельной работы* являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- выполнение практических заданий;
- подготовка курсовой работы и презентации для публичной защиты;
- подготовка к зачету и экзамену.

Самостоятельное выполнение *тестовых заданий* по всем разделам дисциплины сформированы в фонде оценочных средств (ФОС)

Данные тесты могут использоваться:

- при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях;
- для проверки остаточных знаний обучающихся, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебной и другими видами литературы.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Содержание тестов по дисциплине ориентировано на подготовку обучающихся по основным вопросам курса. Уровень выполнения теста позволяет преподавателям судить об уровне освоенности компетенций.

Подготовка и защита курсовой работы является одной из форм самостоятельной работы обучающегося и вариантом промежуточного контроля успеваемости, позволяющим оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Каждому обучающемуся выдается индивидуальное задание на выполнение курсовой работы, в котором указывается объект и цель оценки. Выполняя курсовую работу, обучающийся должен придерживаться предлагаемой структуры работы и оформить ее в соответствии с требованиями.

### **9.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием бумажных вариантов раздаточного материала, а также информационных материалов, размещенных на официальных сайтах.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (планы, отчеты), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания активных и интерактивных форм (семинаров-диспутов, расчетных работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем семейства Microsoft Windows;
- офисный пакет приложений Microsoft Office;
- «Мастер-Тур», «Мастер Тур Агент», «Само Тур», «Само Тур агент»
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ";

### **10.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

### **Требования к аудиториям**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещение для лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации.	Переносная мультимедийная установка (проектор, экран). Учебная мебель
Помещение для лабораторных занятий	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.
Помещения для самостоятельной работы	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи. Раздаточный материал.